



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di un dipendente da inserire presso l'Archivio Musicale, con inquadramento nel livello 3° (gruppo B) dell'area artistica del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche

1. PREMESSA

Considerata la necessità di ricoprire il ruolo vacante per quiescenza, la Fondazione indice **un concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un dipendente da inserire presso l'Archivio Musicale**, con inquadramento nell'ambito del livello 3 (gruppo B) dell'Area artistica del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

I candidati dovranno essere in possesso di attitudini, capacità e competenze professionali per lo svolgimento di attività afferenti al predetto ruolo, di cui se ne elencano alcune a titolo esemplificativo:

- coordinamento con la Direzione aziendale e la Direzione artistica;
- coordinamento con i Direttori d'Orchestra e i concertatori al fine di procedere ad una scelta concordata delle edizioni musicali e relativa fornitura;
- coordinamento con le prime parti dell'orchestra per la revisione dei materiali d'orchestra finalizzati alle stesse prime parti ed alla relativa fila;
- supervisione preventiva del materiale fornito dalle case editrici;
- digitalizzazione, catalogazione dei materiali e contatto continuo con le case editrici;
- collaborazione con altri archivi musicali a livello nazionale e internazionale e con biblioteche pubbliche e private;
- e comunque tutte le attività di competenza dell'Archivio Musicale riconducibili all'inquadramento nel livello 3° (gruppo B) dell'Area artistica del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

2. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

I candidati, per essere ammessi alla selezione e a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea o cittadinanza di



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

Stati non appartenenti all'Unione Europea ma con regolare soggiorno in Italia e possesso di permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato o di titolo equivalente in corso di validità;

- b) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) perfetta conoscenza della lingua italiana;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) *solo per i candidati che non hanno cittadinanza italiana*: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale);
- f) non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- g) non essere incorso in condanne penali per le quali è prevista la destituzione da impieghi presso la pubblica amministrazione, ovvero non essere decaduto da precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- i) non trovarsi nei confronti della Fondazione in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.
- j) possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni oggetto della presente procedura selettiva. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione;

3. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

I candidati, per essere ammessi alla selezione e a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) possesso del Diploma accademico vecchio ordinamento o Laurea di I o II livello, conseguiti presso un Conservatorio Musicale Statale o Istituto Musicale Pareggiato, ovvero di un titolo equivalente per i Diplomi conseguiti all'estero;
- b) buona conoscenza della lettura e della videoscrittura musicale;
- c) buona conoscenza delle edizioni, dei curatori, dei revisori e delle case editrici delle parti musicali;
- d) conoscenza di nozioni di informatica di base e dei programmi inclusi nel pacchetto Microsoft Office e simili;
- e) conoscenza di software di project managing e di digitalizzazione;



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

- f) conoscenza della lingua inglese;
- g) capacità comunicativa e corretta dizione della lingua italiana;
- h) idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'attività. In particolare, il candidato deve risultare fisicamente idoneo ed esente da difetti o imperfezioni che possano limitare il pieno espletamento delle mansioni previste dal C.C.N.L. delle Fondazioni lirico-sinfoniche, nonché al relativo rendimento professionale. L'assunzione è subordinata all'accertamento di tale idoneità per mezzo di visita medica disposta su indicazione della direzione della Fondazione.

I requisiti suddetti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento dall'Amministrazione.

Tutti i titoli valutabili devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum allegato (*preferibilmente in formato europeo*) e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. I titoli sono valutabili solo se attinenti alla posizione ricercata e alle mansioni della figura professionale oggetto del presente bando. A tal fine sarà cura del candidato fornire, al momento della presentazione della domanda, tutte le informazioni relative ai titoli richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi.

4. TITOLI PROFESSIONALI PREFERENZIALI

Saranno considerati titoli preferenziali, sia unitamente che disgiuntamente valutate, le pregresse esperienze professionali presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e presso altre Fondazioni Lirico-sinfoniche (solo per lo svolgimento di mansioni attinenti alla figura professionale da ricoprire).

I requisiti suddetti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento dall'Amministrazione.

5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A pena di esclusione dalla procedura, i soggetti interessati alla partecipazione alla selezione dovranno presentare la propria domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, esclusivamente utilizzando il modello di cui all'*Allegato 1* del presente Avviso, sottoscritto e datato, e corredato dai seguenti documenti:

- a) **curriculum vitae e professionale, preferibilmente in formato europeo** (*debitamente sottoscritto e datato*). Le esperienze dovranno essere riportate indicando almeno il mese e l'anno in cui sono state svolte.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

b) **copia di un documento di identità** (in corso di validità): fatte salve le modalità contemplate dalla circolare del DFP n.12/2010;

c) **eventuali altre dichiarazioni.**

La domanda dovrà essere indirizzata alla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 09:00 del 12/09/2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione a mezzo posta elettronica certificata sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della mail di trasmissione la frase: “*Concorso pubblico per Archivio Musicale*”. In questo caso tutta la documentazione a corredo (domanda, curriculum vitae e professionale, documento di identità valido e tutte le altre dichiarazioni) dovrà essere trasmessa mediante un unico invio, allegando i documenti originali scansionati in formato PDF.

Non sono ammesse domande con modalità di trasmissione diverse da quelle specificamente indicate nel presente bando, pena l'irricevibilità delle stesse.

Nella domanda di ammissione i candidati dichiareranno sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, quanto segue:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ed eventuale recapito presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione;
2. il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione riportati al punto 2 e al punto 3 del presente bando.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni previste dal Codice Penale e si incorrerà nella decadenza dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera (Artt. 75 e 76 del DPR. n. 445/2000).

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Con provvedimento amministrativo, il Responsabile del procedimento ammetterà i candidati che avranno presentato regolare domanda alla procedura selettiva e opportune, previa verifica delle dichiarazioni sui requisiti di partecipazione. In mancanza di tali dichiarazioni, il Responsabile del



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

procedimento, con provvedimento motivato, potrà disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dalla procedura, dandone comunicazione al candidato.

Per i candidati che non hanno cittadinanza italiana, l'accertamento riguardo all'adeguata conoscenza della lingua italiana verrà effettuato durante la prova orale (se ammessi al colloquio).

La commissione esprimerà un giudizio di idoneità o non idoneità; la non idoneità comporterà l'esclusione dalla procedura.

Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati nel presente Bando al punto 2 (REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE) e al punto 3 (REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE);
- la presentazione della domanda di partecipazione senza la firma, fatte salve le modalità contemplate dalla circolare del DFP n.12/2010;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva dell'allegata copia del documento di identità in corso di validità, fatte salve le modalità contemplate dalla circolare del DFP n.12/2010;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite nel presente Avviso;
- la ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente Avviso.

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con provvedimento del Sovrintendente sarà nominata la Commissione esaminatrice.

La domanda di ammissione alla procedura selettiva implica l'accettazione del giudizio della Commissione giudicatrice.

I concorrenti non ammessi alla procedura selettiva verranno avvisati a mezzo PEC.

8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà in una prima fase mediante valutazione dei titoli dichiarati dal candidato (titoli culturali e professionali) e successivamente mediante colloquio (nel rispetto di quanto previsto al relativo punto del presente Avviso).

9. TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Tutti i titoli valutabili e l'esperienza acquisita devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum allegato e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

FONDAZIONE

I titoli e l'esperienza sono valutabili solo se attinenti alla posizione ricercata e alle mansioni della figura oggetto del presente avviso. A tal fine sarà cura del candidato fornire tutte le informazioni relative ai titoli richiesti ai fini della valutazione, volte ad esplicitarne compiutamente la natura e le caratteristiche e a certificare l'eventuale equipollenza degli stessi.

La Commissione esaminatrice individuerà il punteggio da attribuire come disposto dai successivi articoli 10 e 11.

10. CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice individuerà il punteggio da attribuire, sulla base di quanto di seguito previsto, per ogni titolo posseduto:

Titoli culturali	Punteggio attribuibile
Diploma accademico di Conservatorio vecchio ordinamento o Laurea magistrale (ultimo biennio) o titolo equipollente *	3
Laurea Triennale o titolo equipollente *	2
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	1

(*) *attinenti alla posizione da ricoprire*

11. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE

L'attribuzione del punteggio riservato alle esperienze di lavoro attinenti alla posizione da ricoprire viene effettuata dalla Commissione esaminatrice valutando le esperienze formative e/o professionali maturate dai candidati secondo i seguenti criteri di selezione.

Ai fini della valutazione, pena la non valutabilità dell'esperienza resa, la dichiarazione del candidato deve contenere le seguenti informazioni, da riportare nello schema di domanda e da inserire fra le informazioni di dettaglio nell'ambito del curriculum vitae allegato:

- datore di lavoro presso cui è stata svolta l'esperienza;
- tipologia del rapporto di lavoro (es subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia, etc.);
- tipologia e contenuti dell'attività espletata;
- eventuale profilo professionale, area di attività e categoria di classificazione;
- data di inizio e fine dell'attività (espressa in gg/mm/aaaa o almeno mm/aaaa).

L'esperienza professionale darà diritto all'attribuzione di ulteriore punteggio, come specificato nella tabella sottostante.

I periodi di esperienze professionali inferiori ai 7 mesi non saranno considerati come annualità.

Le esperienze formative e/o professionali saranno valutate sino alla data autocertificata dal candidato e comunque non posteriore alla scadenza della pubblicazione del presente Bando.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

L'eventuale esperienza maturata presso Fondazioni Lirico-sinfoniche darà diritto all'attribuzione di un punteggio superiore, rispetto al punteggio attribuibile al candidato che abbia maturato esperienze presso altri datori di lavoro, come meglio indicato nella tabella sottostante.

Esperienza professionale attinenti alla posizione da ricoprire (in anni)	Punteggio attribuibile per esperienze presso Fondazioni Lirico-sinfoniche
Oltre 9 anni	5
7-9 anni	4
4-6 anni	3
3 anni	2

Inoltre, verrà attribuito ulteriore punteggio (come da tabella sottostante) al candidato che abbia eventualmente svolto servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari, purché le mansioni espletate e l'attività svolta siano attinenti alla figura professionale da ricoprire.

Titoli di servizio	Punteggio attribuibile
Periodi di servizio presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari (solo per lo svolgimento di mansioni attinenti alla figura professionale da ricoprire)	0,50 per ogni mese in cui il candidato ha prestato attività (punteggio max attribuibile 12)

12. COLLOQUIO

Verranno ammessi al colloquio i primi cinque candidati che avranno conseguito il punteggio più alto nella valutazione titoli. Saranno ammessi al colloquio altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocatosi al quinto posto nella valutazione titoli.

Il colloquio di valutazione, presieduto dalla Commissione, sarà volto ad accertare:

- Competenze specifiche richieste come da art.1 del Bando;
- Qualità e grado di approfondimento dell'esperienza professionale;
- Attitudini personali.

Ai candidati ammessi al colloquio di valutazione verrà comunicato il luogo, la data e l'ora del relativo colloquio almeno 5 giorni prima, mediante comunicazione individuale via pec all'indirizzo di posta elettronica certificato indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

Al colloquio di valutazione potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di 25,00 punti.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato conseguirà un punteggio di almeno 9,00 su 25,00 punti.

13. FORMAZIONE E DURATA DELLA GRADUATORIA FINALE – VERIFICA DEI REQUISITI

Al termine delle prove, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale di merito relativa alla selezione sommando al punteggio riportato nella valutazione dei titoli la votazione conseguita nel colloquio di valutazione. Nel caso di medesimo punteggio, le situazioni di pari merito sono risolte ricorrendo al criterio stabilito dall'art. 2, comma 9, della legge 191/1998 secondo il quale è preferito il candidato più giovane d'età.

La Commissione esaminatrice trasmetterà gli atti al Responsabile del procedimento per la verifica della regolarità delle operazioni espletate. Entro il termine di conclusione del procedimento, con provvedimento del Sovrintendente sarà approvata la graduatoria finale degli idonei.

La graduatoria dei vincitori rimarrà efficace per un termine di 24 mesi dalla data della pubblicazione della stessa. Durante tale lasso temporale di 24 mesi, la Fondazione potrà attingere dalla graduatoria tra gli idonei per coperture di posti vacanti per i quali il presente concorso è stato bandito, con assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato nel rispetto della normativa vigente.

La presenza in graduatoria non costituisce diritto a proposte di assunzione.

Gli esiti della valutazione verranno pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione www.teatroliricodicagliari.it nella sezione “*Amministrazione trasparente – Bandi e Gare*”.

14. CONTROLLI SUI TITOLI DICHIARATI DAI CANDIDATI

La Fondazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, posta la sua responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti come previsto dall'art.75 del medesimo Decreto. Al fine di procedere alla formalizzazione dell'assegnazione di cui al presente Avviso, il candidato prescelto sarà invitato a confermare il possesso dei requisiti generali già dichiarati nella domanda di ammissione ed eventualmente a consegnare copia conforme del titolo di studio posseduto o certificazione rilasciata dal relativo Ente accreditato.

15. TRATTAMENTO ECONOMICO



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI

F O N D A Z I O N E

Il candidato prescelto effettuerà un periodo di prova di 90 giorni, al termine del quale, solo in caso di esito positivo, sarà assegnato all'Archivio Musicale e inquadrato al livello 3° (gruppo B) dell'Area artistica del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La Fondazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al relativo trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n.198/2006.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari Ufficio Personale, per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e necessario al fine della presente procedura selettiva.

17. DISPOSIZIONI FINALI

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. Tutti gli atti e i comunicati dell'amministrazione, relativi alla presente procedura di selezione, saranno pubblicati sul sito istituzionale www.teatroliricodicagliari.it, sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi e Gare*.

La Fondazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Eventuali informazioni possono essere richieste per email a: protocollo@teatroliricodicagliari.it (nei giorni feriali, esclusi i prefestivi, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00).

I candidati, partecipando alla procedura, accettano integralmente tutte le clausole contenute nel bando, nonché le condizioni, le modalità e i criteri di valutazione alla stessa inerenti.

IL SOVRINTENDENTE

(M° Nicola Colabianchi)



Domanda di partecipazione al Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di un dipendente da inserire presso l'Archivio Musicale, con inquadramento nel livello 3° (gruppo B) dell'area artistica del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche

Alla **Fondazione Teatro Lirico di Cagliari**

Via Efisio Cao di San Marco snc

09128 Cagliari

inviata via pec a posta-certificata@pec.teatroliricodicagliari.it

Il / La sottoscritto/a..... C.F.

(Cognome e Nome)

(Codice Fiscale)

chiede di essere ammessa/o a partecipare al Concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di un dipendente da inserire presso l'Archivio Musicale, con inquadramento nel livello 3° (gruppo B) dell'area artistica del vigente C.C.N.L in vigore per tutti i dipendenti delle Fondazioni lirico-sinfoniche.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiara:

- a) di essere nat... a (luogo e provincia) il
- b) di essere cittadin... italian..., ovvero di essere cittadin... ..
- c) di essere residente ain

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
Protocollo Interno N. 11594/2023 del 17-07-2023
Allegato 1 - Class. 02.01 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

- d) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:.....;
- e) di non aver riportato condanne, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, TITOLO II, Capo I del c.p.;
- f) di non essere incorso in condanne penali per le quali è prevista la destituzione da impieghi presso la pubblica amministrazione, ovvero non essere decaduto da precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- h) di non trovarsi nei confronti della Fondazione in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.
- i) di aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- j) di essere fisicamente idoneo/a al servizio;
- k) di avere assolto agli obblighi militari (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985*);
- l) di essere a conoscenza che la Fondazione ha la facoltà di sottoporre il candidato che sarà assunto, a seguito della presente procedura, a visita medica di idoneità alla mansione, come previsto dalla normativa vigente;
- m) di essere in possesso dei **requisiti generali** di cui al punto 2 del bando e dei **requisiti specifici** di cui al punto 3 del bando;
- n) di essere in possesso del seguente titolo di studio (*requisito di ammissione alla selezione*):
.....;
conseguito il



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

presso

con il seguente punteggio

- j) di essere (barrare se in possesso)
- di non essere (barrare se non in possesso)

dei requisiti richiamati dall'Avviso della procedura selettiva in oggetto e chiede la valutazione dei titoli culturali inseriti nella **Scheda A**, delle esperienze formative e/o professionali inseriti nella **Scheda B** e nei titoli di servizio inseriti nella **Scheda C**, allegata e parti integranti della presente istanza;

- k) di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati (ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e nel rispetto del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016) e quindi di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali nel rispetto della normativa vigente in materia;
- l) di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda, verranno trattati dalla Fondazione Teatro Lirico di Cagliari per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e/o per le finalità di legge richieste.

Il/La sottoscritt.... chiede, infine, che ogni comunicazione inerente alla presente selezione gli/le venga effettuata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni e riconoscendo che la Fondazione Teatro Lirico di Cagliari non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Via.....

Cap.....

Città..... Provincia

Indirizzo di posta elettronica semplice (*obbligatorio*)

Indirizzo di posta elettronica certificata (*facoltativo*)



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

Recapito telefonico (*obbligatorio*)

impegnandosi a comunicare, per iscritto le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritt... allega alla presente:

- Scheda A debitamente compilata e sottoscritta;
- Scheda B debitamente compilata e sottoscritta;
- Scheda C debitamente compilata e sottoscritta;
- Curriculum vitae e professionale, preferibilmente in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato;
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Eventuali altre dichiarazioni.

Data,

.....

(firma leggibile ¹)

¹ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
Protocollo Interno N. 11594/2023 del 17-07-2023
Allegato 1 - Class. 02.01 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente



TITOLI CULTURALI

Parte integrante della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN DIPENDENTE DA INSERIRE PRESSO L'ARCHIVIO MUSICALE, CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 3° (GRUPPO B) DELL'AREA ARTISTICA DEL VIGENTE C.C.N.L IN VIGORE PER TUTTI I DIPENDENTI DELLE FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE

Il/La sottoscritt..._____

C.F._____

chiede la valutazione dei seguenti titoli culturali:

- o) _____
- m) conseguito il _____
- n) presso _____
- o) con il seguente punteggio (laddove attribuito) _____;
- p) _____
- conseguito il _____
 - presso _____
 - con il seguente punteggio (laddove attribuito) _____;
-
- Altri titoli culturali: _____
 - conseguito il _____
 - presso _____



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

- con il seguente punteggio (laddove attribuito) _____;
- Specializzazioni: _____;
- svolto presso _____
- durata in mesi _____

N.B. Le eventuali specializzazioni ed i corsi verranno valutati solo se verrà prodotto, unitamente alla domanda di partecipazione, copia dell'attestato rilasciato dall'ente organizzatore.

.....

(firma leggibile²)

² Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.



ESPERIENZE FORMATIVE E/O PROFESSIONALI

Parte integrante della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN DIPENDENTE DA INSERIRE PRESSO L'ARCHIVIO MUSICALE, CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 3° (GRUPPO B) DELL'AREA ARTISTICA DEL VIGENTE C.C.N.L IN VIGORE PER TUTTI I DIPENDENTI DELLE FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE

Il/La sottoscritt _____ C.F. _____

chiede la valutazione delle seguenti esperienze formative e professionali:

- Denominazione datore di lavoro

dal __ / __ / __ (gg/mm/aa) al __ / __ / __ (gg/mm/aa)

tipologia del rapporto (es: tirocinio, lavoro subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia):

categoria/livello: _____

profilo professionale: _____

struttura/settore di inserimento: _____

descrizione dell'esperienza professionale attinente al profilo messo a selezione:

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
Protocollo Interno N. 11594/2023 del 17-07-2023
Allegato 1 - Class. 02.01 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
F O N D A Z I O N E

➔ Denominazione datore di lavoro

- dal __/__/__ (gg/mm/aa) al __/__/__ (gg/mm/aa)

tipologia del rapporto (es: tirocinio, lavoro subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia):

categoria/livello: _____

profilo professionale: _____

struttura/settore di inserimento: _____

descrizione dell'esperienza professionale attinente al profilo messo a selezione:

➔ Denominazione datore di lavoro

- dal __/__/__ (gg/mm/aa) al __/__/__ (gg/mm/aa)

tipologia del rapporto (es: tirocinio, lavoro subordinato, tempo determinato, contratto di lavoro autonomo, altra tipologia):

categoria/livello: _____

profilo professionale: _____

struttura/settore di inserimento: _____

descrizione dell'esperienza professionale attinente al profilo messo a selezione:

.....

(firma leggibile³)

3 Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
Protocollo Interno N. 11594/2023 del 17-07-2023
Allegato 1 - Class. 02.01 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente



TITOLI DI SERVIZIO

Parte integrante della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN DIPENDENTE DA INSERIRE PRESSO L'ARCHIVIO MUSICALE, CON INQUADRAMENTO NEL LIVELLO 3° (GRUPPO B) DELL'AREA ARTISTICA DEL VIGENTE C.C.N.L IN VIGORE PER TUTTI I DIPENDENTI DELLE FONDAZIONI LIRICO-SINFONICHE

Il/La sottoscritt... _____

chiede la valutazione dei seguenti titoli DI SERVIZIO:

p) _____

q) presso _____

r) rapporto di lavoro _____

s) durata dal _____ al _____

t) _____

u) presso _____

v) rapporto di lavoro _____

w) durata dal _____ al _____

x) _____

y) presso _____

z) rapporto di lavoro _____

aa) durata dal _____ al _____

.....

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
Protocollo Interno N. 11594/2023 del 17-07-2023
Allegato 1 - Class. 02.01 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente



TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
FONDAZIONE

(firma leggibile⁴)

TEATRO LIRICO DI CAGLIARI
Protocollo Interno N. 11594/2023 del 17-07-2023
Allegato 1 - Class. 02.01 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

⁴ Ai sensi dell'art 39 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione si darà luogo alla esclusione dalla selezione.